

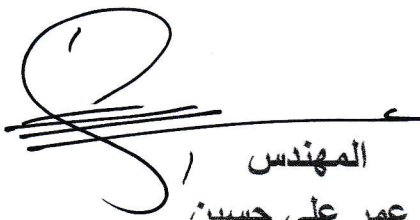
إعلان مناقصة
الى/ السادة الراغبين بتقديم عطاءاتهم
م/ المناقصة المرقمة ٣/ م/ش/ ٢٠٢٥

يسر معاونة السمنت الشمالية/ الموصل بدعوة مقدمي العطاءات وذوي الخبرة لتقديم عطاءاتهم للمناقصة المذكورة ادناه مع ملاحظة مايلي:-

رقم المناقصة	الموضوع	اجمالي الكلفة التخمينية دينار	سعر شراء التندر	مدة العمل	تاريخ الغلق
٢٠٢٥/م/ش/٣	استئجار سيارات لنقل السادة مدراء الاقسام في مقر المعاونة والخدمات والخفر وموظفي معمل سمنت بادوش لانتاج المواد الانشائية وموظفي الورشة المركزية	(١٦٣٨٠٠٠٠٠) فقط مائة وثلاثة وستون مليون وثمانمائة الف دينار بواقع (٢٧٣٠٠٠٠٠) فقط سبعة وعشرون مليون وثلاثمائة الف دينار شهرياً	(١٥٠٠٠٠) مائة وخمسون الف دينار	(٦) اشهر	٢٠٢٥/٨/١٠

- ١- على مقدمي العطاء المؤهلين والراغبين في الحصول على معلومات اضافية الاتصال بمعاونة السمنت الشمالية/ الموصل خلال ساعات الدوام الرسمي وكما موضح بالتعليمات لمقدمي العطاءات
- ٢- متطلبات العمل المطلوبة: (حسب الشروط العامة للمناقصة)
- ٣- بإمكان مقدمي العطاء شراء وثائق العطاء ورقياً او الكترونياً عبر المنصة الالكترونية ويتحمل من ترسو عليه المناقصة اجور نشر الاعلان بعد تقديم طلب تحريري الى العنوان المحدد في ورقة بيانات العطاء وبعد دفع قيمة شراء التندر (تسدد عن طريق الدفع الالكتروني).
- ٤- يتم تسليم العطاءات الى العنوان الاتي (صندوق العطاءات في مقر المعاونة) في الموعد المحدد وتبدأ من تاريخ النشر لغاية تاريخ الغلق اعلاه .
- أ- العطاءات المتأخرة سوف ترفض وسيتم فتح العطاءات بحضور مقدمي العطاءات او ممثليهم الراغبين بالحضور في المعاونة - الساعة الثانية عشر بعد الظهر من تاريخ غلق المناقصة.
- ب- الدوام في معاونة السمنت الشمالية يبدأ من الساعة ٧ صباحاً لغاية ١ بعد الظهر.
- ٥- على مقدمي العطاءات تقديم مايلي:-
- أ- شهادة تسجيل الشركة من دائرة تسجيل الشركات في وزارة التجارة وهوية تصنيف المقاولين وفق تعليمات تسجيل وتصنيف المقاولين والشركات المقاول رقم ١٣ لسنة ٢٠١٥ نافذة او هوية اتحاد الناقلين.
- ب- تقديم تأمينات اولية بنسبة (١%) من اجمالي الكلفة التخمينية بالدينار على شكل صك مصدق او خطاب ضمان او سفتجة على ان يكون خطاب الضمان نافذ لمدة لاتقل عن (٣ اشهر من تاريخ غلق المناقصة) داخل المنصة الالكترونية للبنك المركزي وبخلاف ذلك يعتبر خطاب الضمان غير معتمد .
- ج- تقديم هوية صادرة من الهيئة العامة للضرائب نافذة لغرض الاشتراك بالمناقصات.

...مع التقدير...


المهندس
عمر علي حسين

معاون المدير العام / السمنت الشمالية

٢٠٢٥/ ٧/ ٢٠

لا للهجرة غير الشرعية كرامتك في بلدك

الى / صحيفة (القرار الدولية – العراق الاخبارية - الشرق)
م/ نشر إعلان

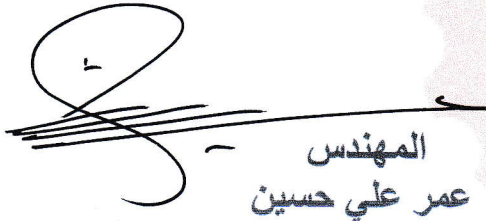
نهديكم تحياتنا:

يرجى نشر الإعلان المرفق طياً والخاص بالمناقصة المرقمة ٢٠٢٥/م/ش/٣ وبحجم ١٥×١٠ سم ولمرة واحدة وبسعر قدره (٥٠٠) دينار للسنتمتر المربع الواحد.

...مع التقدير...

المرفقات:

- إعلان


المهندس
عمر علي حسين

معاون المدير العام / السمنت الشمالية
٢٠٢٥ / ٧ / ٢٠

نسخة منه الى /

- الشركة العامة للسمنت العراقية - قسم الشؤون التجارية / للتفضل بالعلم مع التقدير.
- الشركة العامة للسمنت العراقية - قسم النظم والمعلومات مع نسخة من الاعلان و قرص CD / لاتخاذ اللازم مع التقدير.
- ادارة معمل سمنت بادوش لانتاج المواد الانشائية / الورشة المركزية.
- ادارة الموارد البشرية.
- المالية / الرقابة/ القانونية / لوحة الاعلانات .
- لجنة فتح العطاءات في مقر المعاونة.
- لجنة دراسة وتحليل العروض المحلية في مقر المعاونة / مع نسخة من نشر الاعلان والشروط.. لطفاً.
- شعبة الاستثمار/ لغرض نشر الاعلان والشروط على الموقع الالكتروني لطفاً.
- التجارية / السيد زيد لغرض نشر الاعلان والشروط في المنصة الالكترونية لطفاً.
- التجارية / الاضبارة المختصة.

العامة

بيداء/ انعام

إعلان المناقصة ٣ / م / ش / ٢٠٢٥

استئجار سيارات لنقل السادة مدراء الاقسام في مقر المعاونة والخدمات والخفر

وموظفي معمل سمنت بادوش لانتاج المواد الانشائية وموظفي الورشة المركزية

تاريخ الغلق: ٢٠٢٥/٨/١٠

وصف العمل :

- ١- الزام المتعهد بنقل السادة مدراء الاقسام في مقر المعاونة والخدمات والخفر وموظفي معمل سمنت بادوش لانتاج المواد الانشائية وموظفي الورشة المركزية من محل سكنهم الى موقع عملهم وبالعكس.
- ٢- الزام المتعهد في حالة حدوث أي طارئ للسائق ان يوفر سيارة بديلة لنقل السادة مدراء الاقسام في مقر المعاونة والخدمات والخفر وموظفي معمل سمنت بادوش لانتاج المواد الانشائية وموظفي الورشة المركزية وفي حالة عدم توفيره سيارة بديلة يستقطع المبلغ من الاجرة المحددة للسائق .
- ٣- الزام المتعهد بايصال السادة مدراء الاقسام في مقر المعاونة والخدمات والخفر وموظفي معمل سمنت بادوش لانتاج المواد الانشائية وموظفي الورشة المركزية الى مقر عملهم في تمام الساعة (٨) صباحا والانصراف في الوقت المحدد.
- ٤- الزام المتعهد بتوفير سيارات حديثة وحسب خطوط السير المبينة في ادناه:

ت	خط السير	نوع السيارة
١	نقل مدير مكتب المعاون وتكليفه بواجبات بمعية السيد المعاون الى معامل المعاونة من ضمنها معمل سمنت سنجار المستثمر ودوائر المحافظة داخل وخارج حدود البلدية.	
٢	نقل مدير قسم الشؤون التجارية من محل سكنه في حي المحاربين الى مقر المعاونة/ الجانب الايمن وبالعكس اضافة الى مراجعة معامل المعاونة والتنقلات التي تحصل ايام العطل الرسمية وحسب مايتطلبه العمل	
٣	نقل مدير قسم التخطيط من محل سكنه في حي الصديق الى مقر المعاونة/ الجانب الايمن وبالعكس اضافة الى مراجعة معامل المعاونة والتنقلات التي تحصل ايام العطل الرسمية وحسب مايتطلبه العمل	
٤	نقل مدير قسم ادارة الموارد البشرية من محل سكنه في حي الوحدة الثانية الى مقر المعاونة الجانب الايمن/الاييسر وبالعكس ومراجعة معامل المعاونة ومن ضمنها معمل سمنت سنجار المستثمر ودوائر الدولة والتنقلات التي تحصل خلال العطل الرسمية وبعد انتهاء الدوام الرسمي وحسب مايتطلبه العمل	
٥	نقل مدير قسم الشؤون المالية من محل سكنه في حي السكر الى مقر المعاونة/ الجانب الايمن وبالعكس اضافة الى مراجعة معامل المعاونة والتنقلات التي تحصل ايام العطل الرسمية وحسب مايتطلبه العمل	
٦	نقل مدير قسم الرقابة الداخلية من محل سكنه في حي الكندي الثانية الى مقر المعاونة/ الجانب الايمن وبالعكس اضافة الى مراجعة معامل المعاونة والتنقلات التي تحصل ايام العطل الرسمية وحسب مايتطلبه العمل	
٧	نقل مدير قسم الشؤون القانونية من محل سكنه في حي العربي الى مقر المعاونة/ الجانب الايمن وبالعكس والمعامل التابعة للمعاونة اضافة الى متابعة اعمال القسم ومراجعة المحاكم ومراكز الشرطة ومحكمة تحقيق النزاهة ومراجعة دوائر الدولة وحسب مايتطلبه العمل	
٨	نقل مدير قسم الرقابة النوعية من محل سكنه في حي بيسان الى مقر المعاونة/ الجانب الايسر وبالعكس ومراجعة مقر المعاونة/ الجانب الايمن اضافة الى مراجعة معامل المعاونة والتنقلات التي تحصل ايام العطل الرسمية وحسب مايتطلبه العمل	
٩	نقل مدير قسم الادارة الصناعية من محل سكنه في حي الصديق الى مقر المعاونة/ الجانب الايسر وبالعكس ومراجعة مراكز البحوث في محافظة نينوى اضافة الى مراجعة معامل	

	المعاونية والتنقلات التي تحصل ايام العطل الرسمية وحسب مايتطلبه العمل
١٠	نقل مدير قسم البحث والتطوير من محل سكنه في حي البعث الى مقر المعاونية الجانب الايسر/الايمن وبالعكس وحضور الندوات والمؤتمرات في جامعة الموصل
١١	نقل مدير قسم الصيانة من محل سكنه في حي الصديق الى مقر المعاونية الجانب الايسر/الايمن وبالعكس اضافة الى مراجعة معامل المعاونية والتنقلات التي تحصل ايام العطل الرسمية وحسب مايتطلبه العمل
١٢	نقل مدير قسم التسويق من محل سكنه في قرية الباجور ناحية النمرود الى مقر المعاونية الايمن/الاييسر وبالعكس ومتابعة اعمال التجهيز في المعامل اضافة الى مراجعة دوائر الدولة في المحافظة وزيارة قضية ونواحي جنوب محافظة نينوى لدراسة عروض تسويق السمنت وحسب مايتطلبه العمل
١٣	نقل مسؤول شعبة المواد الاولية وموظفي الشعبة ومراجعة معامل المعاونية ومتابعة اعمال الشعبة في مصافي النفط اثناء الدوام الرسمي وبعده وايام العطل الرسمية والجمع وحسب مايتطلبه العمل
١٤	نقل مسؤول شعبة الاخراج الكمركي وموظفي الشعبة ومتابعة اعمال الشعبة ومراجعة كمراك المنطقة الشمالية والمنافذ الحدودية في اقليم كردستان ذهاباً واياباً اثناء الدوام الرسمي وبعده وايام العطل الرسمية والجمع وحسب مايتطلبه العمل
١٥	نقل مسؤول شعبة الاستثمار من محل سكنه في حي الزهور الى مقر المعاونية/الجانب الايمن وبالعكس اضافة الى مراجعة معامل المعاونية والتنقلات التي تحصل ايام العطل الرسمية وحسب مايتطلبه العمل
١٦	نقل مسؤول شعبة الاعلام من محل سكنه في حي فلسطين الى مقر المعاونية الجانب الايمن والاييسر وبالعكس اضافة الى زيارة المعامل للتغطية الاعلامية عن نسب الانتاج وكميات السمنت ومراجعة دوائر الدولة للتواصل الاعلامي مع الدوائر الخدمية والانتاجية وحضور المؤتمرات الدورية في المحافظة وزيارة معمل سمنت سنجار
١٧	نقل مسؤول شعبة التصاريح الامنية من محل سكنه في ناحية حمام العليل الى مقر المعاونية/الجانب الايمن وبالعكس اضافة الى متابعة اعمال الشعبة ومراجعة دوائر المحافظة وقيادة العمليات اثناء وبعد انتهاء الدوام الرسمي وحسب مايتطلبه العمل
١٨	نقل مسؤول شعبة المعلومات الامنية من محل سكنه في حي المصارف الى مقر المعاونية الجانب الايمن وبالعكس اضافة الى متابعة اعمال الشعبة في مجمع بادوش ومراجعة عمليات غرب نينوى والدوائر المعنية وحسب مايتطلبه العمل
١٩	نقل المعتمد لمتابعة اعمال المعاونية وتوزيع البريد لدوائر المحافظة كافة وحسب مايتطلبه العمل
٢٠	واجبات موظفي مقر المعاونية/الجانب الايمن الى معامل المعاونية اثناء وبعد انتهاء الدوام الرسمي وايام العطل الرسمية والجمع ومراجعة دوائر المحافظة وحسب مايتطلبه العمل
٢١	واجبات موظفي مقر المعاونية/الجانب الايمن لمتابعة اعمال المعاونية والتنقلات الى معامل المعاونية وحسب مايتطلبه العمل
٢٢	واجبات موظفي اقسام مقر المعاونية/الجانب الايسر الى المعامل ومراجعة الدوائر الحكومية في المحافظة اثناء وبعد انتهاء الدوام الرسمي وايام العطل الرسمية والجمع وحسب مايتطلبه العمل
٢٣	نقل موظفي قسم التسويق لمتابعة اعمال القسم ومراجعة المصارف وحسب مايتطلبه العمل
٢٤	نقل مدير الورشة المركزية من محل سكنه في حي الصديق الى مقر الورشة الجانب الايمن وبالعكس اضافة الى مراجعة مقر المعاونية الجانب الايمن/الاييسر ومعامل المعاونية والتنقلات التي تحصل ايام العطل الرسمية وحسب مايتطلبه العمل
٢٥	نقل مسؤول التصاريح الامنية في الورشة المركزية من محل سكنه في حي الوحدة الى الورشة المركزية/الجانب الايمن وبالعكس
٢٦	واجبات الورشة المركزية من مراجعة مقر المعاونية الايمن/الاييسر ومعامل المعاونية والدوائر الحكومية والواجبات الاخرى داخل المحافظة وحسب مايتطلبه العمل
٢٧	نقل رئيس فريق متابعة معمل سمنت سنجار المستثمر من محل سكنه في قضاء تلعفر الى المعمل في قضاء سنجار وكذلك مراجعة مقر المعاونية/الجانب الايمن/الاييسر وحسب مايتطلبه العمل

٢٨	نقل موظفي معمل سمنت بادوش لانتاج المواد الانشائية من محل سكنهم في منطقة بادوش الى المعمل وبالعكس لوجبتي الصباحي والمسائي.
٢٩	نقل مدير معمل بادوش لانتاج المواد الانشائية من محل سكنه في ناحية حمام العليل الى المعمل وبالعكس ومراجعة مقر المعاونة الجانب الايمن/الايسر وحسب مايتطلبه العمل
٣٠	نقل موظفي معمل سمنت بادوش لانتاج المواد الانشائية من محل سكنهم في الموصل الجانب الايمن/الايسر الى المعمل وبالعكس وعلى شكل وجبة صباحية
٣١	نقل موظفي معمل بادوش للمواد الانشائية من محل سكنهم في منطقة اسكي موصل الى المعمل وبالعكس
٣٢	نقل السيدين مسؤول مقر المعاونة /الجانب الايسر ومسؤول وحدة حماية مقر المعاونة /الجانب الايسر من محل سكنهم الى مقر المعاونة الجانب الايسر وبالعكس وحسب مايتطلبه العمل
٣٣	نقل موظفي معمل بادوش لانتاج المواد الانشائية من محل سكنهم في الجانبين الايمن والايسر الوجبة الصباحية الى المعمل وبالعكس
٣٤	نقل موظفي معمل بادوش لانتاج المواد الانشائية من محل سكنهم في الجانبين الايمن والايسر الوجبة المسائية الى المعمل وبالعكس
٣٥	نقل اعضاء لجنة المشتريات المحلية الى الاسواق المحلية لمتابعة طلبات الشراء لمقر المعاونة (الايمن والايسر) اثناء وبعد انتهاء الدوام الرسمي والتنقلات التي تحصل ايام العطل وحسب مايتطلبه العمل
٣٦	نقل الموظفين التابعين لمحطة الكهرباء لمجمع بادوش من محل سكنهم الى موقع العمل وبالعكس وعلى شكل وجبات وبشكل يومي
٣٧	نقل مسؤول ادارة الجودة من محل سكنه في حي الزهراء الى مقر المعاونة/الجانب الايسر وبالعكس ومراجعة مقر المعاونة/الجانب الايمن والمعامل.
٣٨	نقل السيد مسؤول التصاريح الامنية والحماية في معمل بادوش لانتاج المواد الانشائية من محل سكنه في منطقة بادوش الى المعمل وبالعكس ومراجعة مقر المعاونة اثناء الدوام وبعد الدوام الرسمي
٣٩	نقل مدير ادارة الورشة المركزية من محل سكنه في حي الخضراء الى مقر الورشة المركزية وبالعكس.

المبلغ الشهري =

الشركة العامة للسمنت العراقية

Iraqi Cement State Co

المبلغ الاجمالي =

بالامكان تقديم العرض من قبل ناقل او مكتب او شركة بثلاثة ظروف مغلقة ومنفصلة (فني – تجاري – مستمسكات) وتكون الظروف مختومة ومثبت عليها محتويات الظرف (فني – تجاري – مستمسكات الشركة) مع رقم المناقصة وتاريخ الغلق واسم الشركة المتقدمة على ان تحتوي الظروف على ماييلي وبخلافه يهمل العرض.

اولاً:- ظرف المستمسكات:- (يوضع في صندوق العطاءات) ويتضمن:-

أ- شهادة تسجيل الشركة من دائرة تسجيل الشركات في وزارة التجارة وهوية تصنيف المقاولين وفق تعليمات تسجيل وتصنيف المقاولين والشركات المقاوله رقم ١٣ لسنة ٢٠١٥ نافذة او هوية اتحاد الناقلين.

ب- هوية صادرة من الهيئة العامة للضرائب نافذة.

ج- وصل شراء المناقصة

د- وثيقة الوضع المالي (الحسابات الختامية) للشركة (التقرير السنوي لآخر سنتين منتهية مصادق عليها من قبل محاسب قانوني)

هـ- تاريخ عمل الشركة في العراق والجهات المتعلق معها مع اسماء المؤسسين وعقد التأسيس .

و- عنوان الشركة الكامل واسماء المخولين بالتوقيع.

ز- الوثائق القياسية مصادق عليها من قبل الشركة او المقاول.

ثانياً:- ظرف العرض الفني (يوضع في صندوق العطاءات) ويتضمن:-

مواصفات العمل المطلوبة ولايجوز الاشارة مطلقا الى الاسعار في العرض الفني.

ثالثاً:- ظرف العرض التجاري (يوضع في صندوق العطاءات)

يثبت فيه السعر ويكون بالدينار العراقي ويتضمن:-

أ- التامينات الاولى بنسبة ١% من اجمالي الكلفة التخمينية والمشار اليها بالفقرة (٢) من الشروط العامة للمنافسة

ب- تقديم الاسعار بالدينار العراقي.

ت- مدة نفاذية العطاء يجب ان تكون (٣) ثلاثة اشهر على الاقل من تاريخ غلق المناقصة ويبقى العطاء نافذاً للمدة المحددة في ورقة بيانات المناقصة. وقد يطلب صاحب العمل في ظروف استثنائية من مقدمي العطاء ان يتم تمديد فترة نفاذية العطاء لمدة اضافية محددة يجب ان يكون الطلب والرد عليه تحريرياً مع الاخذ بنظر الاعتبار تمديد نفاذية ضمان العطاء.

ث- يتم ذكر السعر بالمداد او بشكل مطبوع رقماً وكتابةً بدون اي حك او شطب وفي حالة الاختلاف يعتمد السعر المذكور كتابةً.

ج- يتم مصادرة التامينات الاولى لمن تحال اليه المناقصة عند نكوله عن توقيع العقد بعد التبليغ بكتاب الاحالة او عند سحب مقدم العطاء لعطائه خلال فترة نفاذيته وبعد غلق المناقصة او رفض التصحيح على اخطائه الحسابية في العطاء وانعكاسها على قرار الاحالة وتتخذ بحقه الاجراءات القانونية المنصوص عليها في تعليمات تنفيذ العقود الحكومية النافذة

الشروط العامة للمنافسة:

١. يكتب اسم المادة ورقم المناقصة وتاريخ الغلق بوضوح على ظروف العطاءات وتودع في صندوق العطاءات

٢. تقديم تأمينات اولية بنسبة (١%) من اجمالي الكلفة التخمينية بالدينار على شكل صك مصدق او خطاب ضمان او سفتجه على ان يكون خطاب الضمان نافذ لمدة لا تقل عن (٣) اشهر من تاريخ غلق المناقصة داخل المنصة الالكترونية للبنك المركزي وبخلاف ذلك يعتبر خطاب الضمان غير معتمد.

٣. بإمكان مقدمي العطاءات الراغبين في شراء وثائق المناقصة مراجعة جهة التعاقد لغرض شراؤها ورقياً وكما يحق لهم شراؤها (وثائق المناقصة) الكترونياً عبر المنصة الالكترونية ويتحمل من ترسو عليه المناقصة اجور النشر والاعلان واعادة الاعلان في الصحف الوطنية والمنصة الالكترونية واجور ارشفة العقد الكترونياً وفي حالة اعادة الاعلان يتحمل من ترسو عليه المناقصة اجور النشر والاعلان وعدد مرات اعادة الاعلان .

٤. على المناقص الفائز المبلغ رسمياً بالاحالة تقديم وصل ورقي او الكتروني صادر من ادارة المنصة الالكترونية يؤيد تسديده لاجور خدمات

٥. يكون شراء وثائق المناقصة عبر المنصة اختيارياً للراغبين بالشراء من الشركات والمقاولين وغيرهم مع تسديد مبلغ شراء الوثائق واجور خدمة الشراء الالكتروني عبر المنصة من قبل الراغبين بالشراء إلكترونياً.

٦. يجب ان يكون وصل الشراء الالكتروني او الورقي مثبت عليه اسم الشركة او اسم المدير المفوض لها او اسم المقاول الصادر من ادارة نظام المنصة الالكترونية عند شراء الوثائق إلكترونياً لأغراض تقديم العطاء.

٧. في حال شراء وثائق المناقصات إلكترونياً من خلال المنصة وتم اعادة الاعلان او تعديله فبإمكان الراغب بالمشاركة للمرة الثانية شراء وثائق المناقصة عبر المنصة مرة ثانية او مراجعة مقر المعاونة للحصول على وثائق المناقصة المعاد اعلانها مجاناً بعد ابراز وصل الشراء الالكتروني الصادر من المنصة ويتحمل مقدم العطاء الفرق بين السعرين في حالة زيادة السعر.

٨. عند التقديم للمنافسة عبر المنصة الالكترونية يتم ملئ الاستمارات إلكترونياً.

٩. تكون اجور خدمات المنصة الالكترونية غير قابلة للرد.

١٠. الكلفة التخمينية (٢٧٣٠٠٠٠٠) فقط سبعة وعشرون مليون وثلاثمائة الف دينار شهرياً.

١١. مدة العمل (٦) اشهر اعتباراً من تاريخ المباشرة الفعلية قابلة للتجديد باتفاق الطرفين.

١٢. سعر مستندات المناقصة غير قابل للرد.

١٣. آخر موعد لتقديم العطاءات الساعة الثانية عشر ظهراً في مقر المعاونة في الموعد المحدد مع حضور المشاركين في المناقصة لدى فتح العطاءات وعلى السادة المشاركين الحضور عند غلق المناقصة لفتح العطاءات.

١٤. في حالة مصادفة تاريخ الغلق عطلة سيكون تاريخ الغلق في اليوم الذي يليه.

١٥. حضور المشاركين في المناقصة للمؤتمر الذي تعقده الجهة المتعاقدة قبل اسبوع من تاريخ غلق المناقصة للإجابة عن استفساراتهم حول المناقصة.

١٦. يكون تقديم العروض بثلاثة ظروف مغلقة ومنفصلة (فني وتجاري ومستمسكات) وتكون هذه الظروف مختومة وتثبت عليها محتويات الظرف (فني وتجاري ومستمسكات) مع رقم المناقصة وتاريخ الغلق واسم المناقص المتقدم وبخلافه يهمل العرض.

١٧. تكون الاسعار نهائية وغير قابلة للتفاوض.

١٨. الشركة غير ملزمة بقبول اوطاً العطاءات او التي ترد بعد غلق المناقصة

١٩. يهمل اي تحفظ يرد في العطاء ولا يعتد به قانوناً.

٢٠. على المتقدم ذكر العنوان الكامل متضمناً عنوان البريد الالكتروني ورقم الهاتف النقال

٢١. العرض يجب ان يوقع من قبل الشركة او مخول الشركة مع ذكر اسمه الكامل ووظيفته وتصنيف الشركة

٢٢. يستبعد العطاء الذي يقل عن نسبة ٢٠% او يزيد عن نسبة ١٠% من الكلفة التخمينية المخصصة لأغراض الاحالة.

٢٣. على مقدمي العطاءات استلام صورة من الوثائق القياسية لغرض ملئها وتقديمها مع العطاء مصادق عليها

٢٤. معايير التأهيل والترسية في العطاءات

ت	الموضوع
١	الالتزام بوصف العمل
٢	الاعمال المماثلة المؤيدة من قبل الجهات المختصة
٣	المدة المتعلقة بتنفيذ العقد
٤	حجم الايرادات والارباح خلال السنتين الاخيرة

واية معايير اخرى ترى جهة التعاقد ضرورة تليتها من المناقصين وتلائم مع طبيعة المناقصة

٢٥. في حالة ثبوت الاحتيال او الفساد سيتم اتخاذ الاجراءات القانونية بموجب التشريعات النافذة بما فيها تعليمات تنفيذ العقود الحكومية بحق أي مؤسسة او فرد مرشح لاحالة العقد عليه بما في ذلك اعلان عدم الاهلية سواء لاجل غير محدد او لفترة محددة من الوقت اذا تبين في أي

وقت ان مقدم العطاء قد تورط سواء بشكل مباشر او من خلال وكيل في ممارسات فاسدة او احتيائية او تواطوية او قهرية او معيقة اثناء التنافس للحصول على العقد او اثناء تنفيذ ذلك العقد

٢٦. تعديل وثائق المناقصة:

أ. قبل حلول الموعد النهائي لتسليم العطاءات يمكن لصاحب العمل تعديل وثائق المناقصة باصدار ملحق بذلك.
ب. ان أي ملحق يصدر يصبح جزءا من وثائق المناقصة ويرسل بشكل تحريري الى جميع المشتريين لوثائق المناقصة الذي يكون عليهم ان يعلموا صاحب العمل باستلامهم الملحق تحريريا.

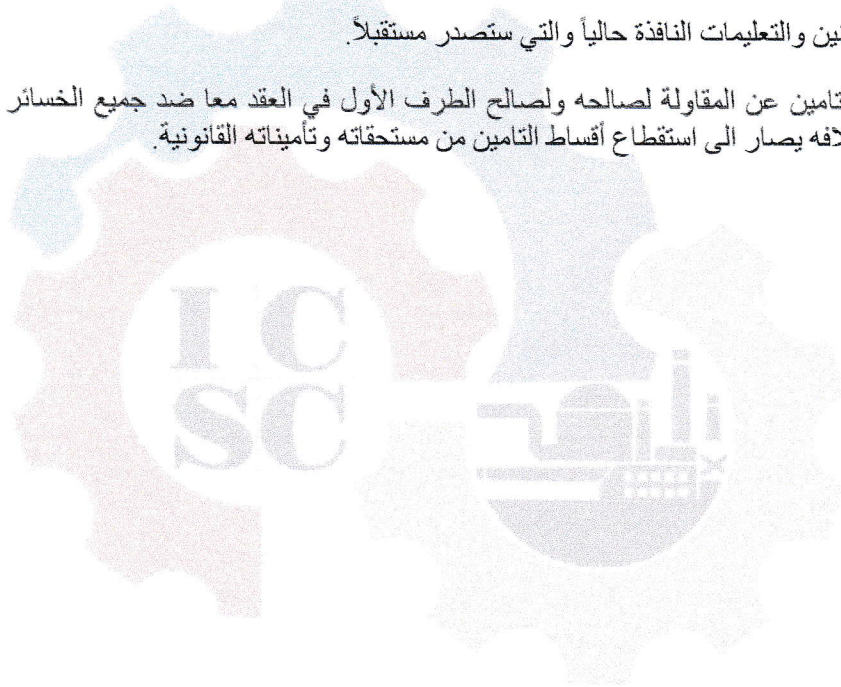
ج. اعطاء مقدمي العطاء الوقت اللازم لاختذ الملحق خلال اعدادهم للعطاء، وعلى صاحب العمل تمديد الموعد النهائي لتسليم العطاءات كلما تستدعي الضرورة ذلك.

٢٧. يتحمل من ترسو عليه المناقصة اجور نشر الاعلان ورسم الطابع (يعادل ٣ بالالف من القيمة الاجمالية للعقد بعملة العقد).

٢٨. على الفائز تقديم كفالة حسن التنفيذ بنسبة ٥% من قيمة العقد بموجب خطاب ضمان صادر من مصرف عراقي معتمد قبل توقيع العقد وان تقدم خلال مدة اقصها اسبوعين من تاريخ ابلاغ المتعهد بالموافقة على الاحالة

٢٩. يكون العقد خاضع للقوانين والتعليمات النافذة حالياً والتي ستصدر مستقبلاً.

٣٠. يلتزم الطرف الثاني بالتأمين عن المقاوله لصالحه ولصالح الطرف الأول في العقد معا ضد جميع الخسائر والأضرار مهما كان سببها ونوعها خلال مدة العقد وبخلافه يصار الى استقطاع أقساط التأمين من مستحقاته وتأميناته القانونية.



الشركة العامة للاسمنت العراقية
Iraqi Cement State Co.

القسم الثاني: ورقة بيانات العطاء

تكمل البيانات الآتية الخاصة بالسلع المراد تجهيزها وتلحق وتعديل الشروط الواردة في التعليمات لمقدمي العطاء . و في حالة وجود أي تعارض تعتمد النصوص الموجودة في هذه البيانات.
(التعليمات الخاصة باستكمال البيانات مكتوبة بين قوسين)

رقم الفقرة في التعليمات لمقدمي العطاء	أ - عام
١-١	اسم المشتري: <u>[الشركة العامة للسمنت العراقية / معاوئية السمنت الشمالية]</u>
١-١	اسم ورقم المناقصة: ٢٠٢٥/ش/٣ - استئجار سيارات لنقل السادة مدراء الاقسام في مقر المعاونة والخدمات والخفر وموظفي معمل سمنت بادوش لانتاج المواد الانشائية وموظفي الورشة المركزية رقم وعنوان القوائم المتخصصة(الاجزاء) والتي تشكل المناقصة
١-٢	أسم ورقم المشروع في الموازنة الفدرالية: المناقصة (٢٠٢٥/ش/٣) - استئجار سيارات لنقل السادة مدراء الاقسام في مقر المعاونة والخدمات والخفر وموظفي معمل سمنت بادوش لانتاج المواد الانشائية وموظفي الورشة المركزية
٢-٤	توجد لائحة بأسماء الشركات غير المؤهلة أو الممنوعة من العمل لدى وزارة التخطيط / دائرة العقود العامة الحكومية (ادخل الموقع الالكتروني لها) http://www.mop.gov.iq <u>نظام القائمة السوداء المتبع من قبل شركتنا</u>
	ب. محتويات وثائق العطاء
١-٧	لغرض توضيح اهداف العطاء فقط ، عنوان المشتري هو: <u>الشركة العامة للسمنت العراقية/ معاوئية السمنت الشمالية</u> الى: (ادخال اسم) الجهة التي تستلم العطاء : عنوان : (ادخال اسم الشارع ورقمه) (ادخال رقم الطابق والغرفة ان وجد) <u>موصل - الجانب الايمن/شارع الكورنيش</u> المدينة: (ادخال اسم المدينة) <u>نينوى / الموصل</u> الرمز البريدي: (ادخال الرمز البريدي ان وجد) هاتف: (ادخل رقم الهاتف موضحا رمز الدولة والمدينة) فاكس : (ادخل رقم الفاكس موضحا رمز الدولة والمدينة) البريد الالكتروني: n_trading@icsc.industry.gov.iq [E-mail :]
١-٧	يجب ان تقدم الاستفسارات حول وثائق العطاء الى دوائر عقود المشتري في موعد اقصاه (ادخل اقصى موعد لتقديم الاستفسارات يسبق تاريخ غلق العطاءات) <u>قبل اسبوع من موعد غلق المناقصة</u>

ج. إعداد العطاء	
١-١٠	لغة العطاء: العربية / الكردية / الانكليزية / اللغة العربية
١-١١ (ح)	يجب على مقدم العطاء أن يقدم الوثائق الإضافية الآتية: [شهادة تسجيل الشركة - هوية تصنيف مقاولين او هوية اتحاد الناقلين - هوية ضريبية أو براءة ذمة من الضريبة ومستمسكات ثبوتية عن مقدم العطاء وتأمينات أولية بنسبة (١%) من إجمالي الكلفة التخمينية].
١-١٣	العطاءات البديلة [أدخل "يسمح بها"، "لا يسمح بها"]. لا تؤخذ بنظر الاعتبار [إذا كانت العطاءات البديلة ستأخذ بعين الاعتبار، أدخل: "يحق للمتقدم أن يقدم عطاء بديلاً إذا كان قد تقدم بعرض للعطاء الأصلي. في حالة كان العرض المقدم الأصلي فقط هو العطاء المستجيب لجميع الشروط والاقبل كلفة، سيقوم المشتري بأخذ العطاء البديل بعين الاعتبار" أو "يحق للمتقدم أن يقدم عطاء بديلاً سواء تقدم بعرض للعطاء الأصلي أم لم يتقدم. يدرس المشتري العطاءات البديلة بحسب المواصفات الفنية المذكورة في الفصل السادس (جدول المتطلبات). تدرس جميع العطاءات المقدمة وتقيم حسب الإجراءات المذكورة في الفقرة ٣٦ من التعليمات لمقدمي العطاء"] يعتمد الاصدار الاخير المعمول به للانكوترم (انكوترم ٢٠٠٠)
٦-١٤	تكون اسعار العطاء المقدمة من مقدم العطاء عند تنفيذ العقد (ادخل قابلة للتعديل او غير قابلة) اذا كانت الاسعار قابلة للتعديل تعتمد الالية المحددة بالفصل الثالث من الوثائق القياسية (معايير التقييم والتاهيل) <u>غير قابلة للتعديل لتعارضها مع التعليمات</u>
٧-١٤	يجب ان لا تقل البنود المسعرة في كل قائمة (جزء) متخصصة من قوائم العطاء التنافسي الوطني عن (١٠٠) % من مجموع البنود المكونه لتلك القائمة. يجب ان يكون السعر نافذا بنسبة (١٠٠)% من الكميات المؤشرة ازاء كل بند من بنود المكونه لتلك القوائم.
١-١٥	تكون الاسعار بالعملة الآتية (ادخل العملات المعتمدة ونسبة كل منها في اسعار فقرات العطاء) <u>بالدينار العراقي فقط</u>
٣-١٨	الفترة الزمنية المتوقع أن تعمل فيها السلع [بهدف توفير قطع الغيار] [أدخل المدة] <u>أقرب مدة بالأيام (٦) اشهر اعتباراً من تاريخ المباشرة الفعلية وقابلة للتجديد باتفاق الطرفين</u>
١-١٩ (أ)	تحويل الجهة المصنعة لمقدم العطاء المجهز (ادخل مطلوبة او غير مطلوبة) <u>غير مطلوبة</u>
١-١٩ (ب)	خدمات مابعد البيع ["مطلوبة" أو "غير مطلوبة"] <u>غير مطلوبة</u>
١-٢٠	مدة نفاذ العطاء [أدخل الرقم] يوماً <u>٩٠ يوم من تاريخ الغلق</u>
١-٢١	[أدخل أحد الخيارات الآتية: أ- ضمان العطاء غير مطلوب ب- <u>العطاء يحتوي على ضمان للعطاء (صادر عن مصرف معتمد) على شكل صك مصدق او خطاب ضمان بمبلغ (١٦٣٨٠٠٠) فقط مليون وستمئة وثمانية وثلاثون ألف دينار</u>

٢-٢١	يجب أن يكون مبلغ ضمان العطاء [أدخل المبلغ المطلوب لكل قائمة (حصة)] ١% عند تقديم العطاء والبالغ (١٦٣٨٠٠٠) فقط مليون وستمائة وثمانية وثلاثون ألف دينار <u>تقديم التأمينات الأولية على شكل صك مصدق أو مستفجة أو خطاب ضمان صادر من مصرف معتمد (لاتقل نفاذيته عن ثلاثة اشهر) داخل المنصة الالكترونية للبنك المركزي وبخلاف ذلك يعتبر خطاب الضمان غير معتمد</u> ٥% تأمينات قانونية عند الإحالة والبالغ (٨١٩٠٠٠٠) فقط ثمانية ملايين ومائة وتسعون ألف دينار
٧-٢١	في حالة قيام مقدم العطاء بأي من الاعمال المذكورة في البندين (أ) او (ب) من هذه الفقرة فللمشتري الحق في اعلان عدم اهلية مقدم العطاء وتعليق مشاركته في المناقصات المدة (ادخل فترة عدم الاهلية).
١-٢٢	اضافة الى اصل العطاء يكون عدد النسخ (ادخل العدد). <u>نسخة اصلية واحدة</u>
د. تسليم وفتح العطاءات	
١-٢٣ (أ)	[ادخل "يحق" أو "لا يحق"] للمتقدمين تسليم عطاءاتهم عبر البريد الإلكتروني. <u>لا يعمل بها</u>
١-٢٣ (ب)	إذا كان لمقدمي العطاءات حق تسليم عطاءاتهم إلكترونياً، يجري تسليم العطاءات كما يأتي: [أدخل وصف إجراءات التسليم] <u>لا يعمل بها</u>
٢-٢٣ (ج)	يجب أن تحمل المغلفات الداخلية والخارجية العلامات الإضافية الخاصة [أدخل الاسم و/أو الرقم الذي يجب أن يظهر على مغلف العطاء ليبدل على هذا العطاء] <u>يجب ان تكون الظروف مختومة ويثبت عليها محتويات الظرف (فني - تجاري - المستمسكات) // مع رقم المناقصة وتاريخ الغلق واسم وعنوان الشركة المتقدمة بالكامل</u>
١-٢٤	لأغراض تسليم العطاء، عنوان المشتري هو: <u>معاونة السمنت الشمالية/موصل/الجانب الايمن/شارع الكورنيش</u> E-mail: n_trading@icsc.gov.industry.iq [الى الشركة العامة للسمنت العراقية / معاونة السمنت الشمالية] [العنوان: موصل - الجانب الايمن/شارع الكورنيش] [رقم الطابق : الطابق الارضي] [المدينة: محافظة نينوى - الموصل] الرمز البريدي: لا يوجد الموعد النهائي لغلق المناقصة: [٢٠٢٥ / ٨ / ١٠] الوقت: الساعة (١٢) ظهراً

١-٢٧	يتم فتح العطاء في المكان والزمان الآتيين: العنوان (معاونية السميت الشمالية/موصل/الجانب الايمن/شارع الكورنيش) E-mail: n_trading@icsc.industry.gov.iq رقم الطابق والغرفة (الطابق الارضى) المدينة (محافظة نينوى - الموصل) التاريخ (٢٠٢٥/٨/١٠) الوقت (الساعة ١٢ ظهراً)
١-٢٧	إذا كان من المسموح تسليم العطاءات عبر البريد الإلكتروني وفقاً للفقرة الفرعية (١-٢٣) من التعليمات لمقدمي العطاء، ستكون إجراءات فتح العطاءات كما يأتي: [أدخل الوصف المفصل للإجراءات] <u>لا يعمل بها</u>
	هـ- التقييم ومقارنة العطاءات
١-٣٤	الاسعار المقدمة بعملات أخرى تحول الى مايعادلها من (ادخل العملة المعتمدة) مصدر تحويل العملة (ادخل المصدر المعتمد لسعر التحويل) تاريخ سعر التحويل (ادخل اليوم، الشهر، السنة) <u>الدينار العراقي فقط</u>
٣-٣٦ (أ)	يتم التقييم والمقارنة على اساس (الفقرات او الاجزاء) <u>على اساس السعر النهائي</u> ملاحظة : اختر واحدة من الخيارات المدرجة لاحقا يتم تقييم العطاءات ومقارنتها على اساس كل فقرة ويكون العقد متضمناً الفقرات المحالة لمقدم العطاء الفائز. أو يتم تقييم العطاءات ومقارنتها على اساس السعر النهائي وإذا ورد في جدول الاسعار لاحد مقدمي العطاءات فقرة غير مسعرة فيتم اعتبار سعرها مغطى ضمن اسعار بقية الفقرات الاخرى في البند. كما في حالة عدم ادراج احد الفقرات في جدول الاسعار لاحد العطاءات المستجيبة سوف يتم اخذ معدل سعرها في العطاءات المستجيبة الاخرى ويتم اضافتها الى مبلغ هذا العطاء لتحديد كلفته النهائية لاغراض المقارنة السعرية للعطاءات.
٣-٣٦ (د)	يجري التقييم باستخدام المعايير الموجودة في الفصل الثالث (التقييم ومقارنة العطاءات): <u>يكون التقييم حسب المعايير الترجيحية الواردة من وزارة التخطيط</u> [أشر إلى الجدول الثالث، معايير تقييم ومقارنة العطاءات، أدخل جميع التفاصيل اللازمة] الانحراف في توقيتات التجهيز (لا) . الانحراف في توقيتات الدفعات (لا) . كلفة الاجزاء القابلة للاستبدال والمواد الاحتياطية لاغراض الصيانة وخدمات ما بعد البيع للمعدات المذكورة في العطاء (لا) . توفر خدمات ما بعد البيع والمواد الاحتياطية في بلد المشتري للمعدات المقدمة في العطاء (لا) . هـ - الكلفة المتوقعة لاغراض التشغيل والصيانة للعمر التشغيلي للمعدات (لا) . و- اداء وانتاجية المعدات المقدمة (لا) . ز- حسب شروط المناقصة .
	و- إرساء العطاءات
١-٤١	الحد الاعلى للنسبة المئوية المسموح بها لزيادة كميات بنفس الاسعار (ادخل النسبة) <u>لا يوجد</u> الحد الاعلى للنسبة المئوية المسموح بها لتخفيض الكميات بنفس الاسعار (ادخل النسبة) <u>لا يوجد</u>
٢-٤٣	يتم توقيع العقد خلال (١٤) يوم من تاريخ التبليغ بالاحالة .
١-٤٤	يتم تقديم ضمان حسن الاداء خلال (١٤) يوم من تاريخ صدور كتاب الاحالة .

نموذج معلومات مقدم العطاء (يجب أن يملأ بالمداد)

[على مقدم العطاء أن يملأ هذا النموذج وفقاً للتعليمات المدرجة في أدناه ، و لا يسمح بأي تعديل على هذا النموذج، ولا يقبل أي استبدال]

التاريخ: [أدخل تاريخ تسليم العطاء (اليوم/ الشهر/ السنة)]

رقم العطاء التنافسي الوطني: [أدخل رقم العطاء]

صفحة _____ من _____ صفحة

١. الاسم القانوني لمقدم العطاء: [أدخل اسم المقدم]
٢. في حالة كون مقدم العطاء مشروعاً مشتركاً، يجب إدراج الاسم القانوني لكل شريك: [أدخل الاسم القانوني لكل شريك في المشروع المشترك]
٣. الدولة المسجل فيها مقدم العطاء فعلاً أو تلك التي ينوي التسجيل فيها: [أدخل اسم الدولة]
٤. سنة تسجيل مقدم العطاء: [أدخل سنة التسجيل]
٥. العنوان الرسمي لمقدم العطاء في الدولة المسجل فيها [أدخل العنوان]
٦. معلومات عن الممثل المخول لمقدم العطاء الاسم: [أدخل اسم الممثل المخول] العنوان: [أدخل عنوان الممثل المخول] الهاتف/الفاكس: [أدخل رقم هاتف وفاكس الممثل المخول] البريد الإلكتروني: [أدخل البريد الإلكتروني للممثل المخول]
٧. مرفق نسخ عن الوثائق الأصلية من: [ضع إشارة بجانب الوثائق الأصلية المرفقة]
☐ عقد تأسيس أو تسجيل الشركة المسماة في (١) أعلاه، وفق الفقرة الفرعية ١-٤ و ٢-٤ من التعليمات لمقدمي العطاء. تنص الفقرة ١-٤ (لمقدم العطاء و جميع الأطراف التي يتألف منها مقدم العطاءات ان يحملوا جنسية اية دولة و حسب العقود الواردة بالقسم الخامس (الدول المؤهلة) ويعتبر مقدم العطاء حاملاً لجنسية دولة ما اذاً كان مواطناً فيها أو مؤسساً لشركة، أو مسجلاً وعاملاً طبقاً احكام قوانين تلك الدولة.) تنطبق هذه المعايير ايضاً في تحديد جنسية المقاولين الثانويين أو المجهزين لاي جزء من العقد بما في ذلك الخدمات المتصلة بها). والفقرة ٢-٤ تنص (يجب ألا يكون لمقدم العطاء أي تضارب في المصالح، حيث سيتم استبعاد أي متقدم يثبت تورطه في تضارب ويمكن ان يفسر مقدم العطاء متورطاً في تضارب المصالح مع طرف او اخر في عملية تقديم العطاء).
☐ في حالة كون مقدم العطاء مشروعاً مشتركاً ، أرفاق رسالة تبين النية في إنشاء مشروع مشترك أو اتفاقية مشتركة، وفقاً للفقرة الفرعية ١-٤ من التعليمات لمقدمي العطاء.
☐ في حالة كون المؤسسة مملوكة من الحكومة العراقية،تقدم وثائق تثبت استقلالية المؤسسة القانونية والمالية وفقاً لاحكام القانون ، وفقاً للفقرة الفرعية ٤-٥ من التعليمات لمقدمي العطاء.(تنص على يتوجب على مقدمي العطاءات إثبات استمرار أهليتهم بما يرضي المشتري بناء على متطلبات تأهيل معقولة)

نموذج استمارة تقديم العطاء (يجب أن تملأ بالمداد)

[على مقدم العطاء أن يملأ هذا النموذج وفقاً للتعليمات المدرجة في أدناه ، و لا يسمح بأي تعديل على هذا النموذج، ولا يقبل أي استبدال]

التاريخ: [أدخل تاريخ تسليم العطاء (اليوم/ الشهر/ السنة)]

رقم العطاء التنافسي الوطني: [أدخل رقم العطاء]

دعوة طرح عطاء رقم: [أدخل رقم الدعوة]

الرقم البديل: [أدخل رقم التعريف إذا كان هذا عطاء بديلاً]

إلى: [أدخل اسم المشتري الكامل]

نحن الموقعين في أدناه نقر بأننا:

- ١- قمنا بدراسة وثائق العطاء وليس لدينا أية تحفظات عليها، بما في ذلك الملاحق: [أدخل رقم وتاريخ إصدار كل ملحق]؛
- ٢- نحن نعرض أن نزود السلع والخدمات المتصلة بها التالية بما يتوافق مع وثائق العطاء وجدول التسليم المحدد في قائمة المتطلبات [أدخل وصفاً ملخصاً للسلع والخدمات ذات العلاقة]؛
- ٣- السعر الإجمالي لعطائنا () دينار .
- ٤- يستمر نفاذ عطائنا (٩٠) يوم من تاريخ الغلق .
- ٥- نتعهد في حالة قبول عطائنا بتقديم ضمان حسن الاداء وتوقيع العقد خلال (١٤) يوم من تاريخ تبليغنا بالإحالة وبخلافه فأنا نتحمل الأجراءات القانونية كافة المتخذة بحقنا بما فيها مصادر العطاء المقدم من قبلنا وتحملنا فارق البديلين الناجم عن أحالة المناقصة على مرشح آخر.

٦- ليس لدينا أي تضارب مصالح (كتقديم أكثر من عطاء في هذه المناقصة) وفق الفقرة الفرعية ٤-٢ من التعليمات لمقدمي العطاء؛

(تنص على يجب ألا يكون لمقدم العطاء أي تضارب في المصالح، حيث سيتم استبعاد أي متقدم يثبت

تورطه في تضارب ويمكن ان يفسر مقدم العطاء متورطاً في تضارب المصالح مع طرف او اخر في

عملية تقديم العطاء

- ٧- لم يسبق وأن اعتبرت شركتنا أو أي من فروعها أو الشركات التابعة لها بما في ذلك المقاولين الثانويين أو المجهزين لأي جزء من هذا العقد، فاقدر الأهلية بمقتضى القانون العراقي والأحكام الرسمية ولم يتم تعليق انشطتنا او ادراجنا في القائمة السوداء من قبل وزارة التخطيط وفق الفقرة ٤-٣ من التعليمات لمقدمي العطاء؛ (تنص على يتم استبعاد مقدم العطاء الذي سبق وان تم اعتباره فاقداً للأهلية من المشتري بموجب المادة (٣) من التعليمات لمقدمي الى العطاء، في تاريخ إرساء العطاء. ان لائحة بأسماء الشركات المستتاة موجودة على العنوان الإلكتروني للمشتري المبين في تعليمات مقدمي العطاء. كما يستبعد أي متقدم للعطاءات فاقداً للأهلية أو او معلقاً نشاطه او ممنوعاً من التعامل من الدائرة القانونية أو دائرة العقود العامة الحكومية في وزارة التخطيط)

٨- إننا ندرك أن العطاء ومذكرة الإرساء مرفقة بموافقتكم الخطية تشكل عقداً ملزماً بيننا حتى تحضير وتنفيذ العقد الرسمي؛

٩- إننا ندرك بأنكم لستم ملزمين بقبول العطاء الأقل سعراً أو أي عطاء آخر تستلمونه.

التوقيع: [أدخل توقيع وصفة الشخص المذكور]

بصفته [أدخل الصفة الرسمية للموقع على نموذج التسليم]

الاسم [أدخل الاسم الكامل للشخص الذي سيوقع على نموذج تسليم العطاء]

مخول حسب الأصول بتوقيع العطاء بالنيابة عن: [أدخل اسم مقدم العطاء كاملاً]